

# Sistema para presentación De Informes A Las Mayores Dedicaciones Para Docentes Investigadores

## Acceso al sistema

Puede acceder al sistema desde la siguiente dirección web <https://informes.jursoc.unlp.edu.ar> colocando su usuario y clave. Estas credenciales le serán proporcionadas por la secretaría de Investigación, sin perjuicio de esto, usted podrá cambiar su contraseña cuando lo desee desde el menú ubicado en la esquina superior derecha.

The image shows a login interface for 'SIGEF 2.0 Sistema Integral de Gestión de Facultades'. It contains two text input fields, one for the username ('usuario') and one for the password ('contraseña'). Below these fields is a blue button labeled 'ENTRAR'. Blue arrows on the left side of the interface point from the labels 'usuario' and 'contraseña' to their respective input fields.

## Menú principal

Al ingresar, podrá ver, sobre el costado izquierdo de la pantalla, un menú de operaciones con los siguientes items: Investigador y Presentaciones..



El ítem Investigador muestra información referente a los investigadores, debe agregar datos o modificar los ya existentes, haciendo clic en el “Modificar” que aparece a la derecha de su nombre y apellido.

Investigacion Admin

SECCIÓN PRESENTACIÓN DE INFORMES DE INVESTIGADORES

Investigador

Presentaciones

Buscar

investigador

### Información del investigador

Apellidos	Nombres	Nro documento
Investigador	Investigador	Nulo

1 resultado

< Anterior 1 Siguiente >

Modificar

Le aparecerá una pantalla en donde deberá completar o modificar sus datos de investigador tales como: Nombres, apellidos, domicilio, fecha de nacimiento, etc. Una vez finalizada la carga haga clic en el botón: “Guardar cambios”.

Investigacion Admin

SECCIÓN PRESENTACIÓN DE INFORMES DE INVESTIGADORES

Investigador

Presentaciones

Buscar

investigador

### Modificar Informes del investigador

Guardar y seguir editando Guardar cambios

Apellidos: Investigador, Nombres: Investigador, Nro documento: [ ], Apellido Materno: [ ]

Domicilio: [ ], Localidad: [ ], Codigo Postal: [ ]

Telefono Fijo: [ ], Telefono celular: [ ], Cuit/Cuil: [ ], Fecha de nacimiento: dd/mm/aaaa

Nacionalidad: [ ], Mail Institucional: [ ], Sexo: [v], Estado Civil: [v], Tipo de documento: [v]

Formación Universitaria: Vacío, + Añadir un elemento

Docencia de grado

Para cargar una Presentación, haga clic sobre el ítem: “Presentaciones”, y luego clic sobre el botón: “Crear Presentación de informe de investigadores”.

Investigacion Admin

SECCIÓN PRESENTACIÓN DE INFORMES DE INVESTIGADORES

Investigador

Presentaciones

Buscar

investigador

### Listado de informes presentados

Crear Presentación de informe de investigadores

Desde allí podrá ir cargando los datos propios de su investigación en 7 pasos:

1) Investigación realizada

Área de Tics – Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales

- 2) Del proyecto de investigación
- 3) Estadías científicas
- 4) Extensión universitaria vinculada al proyecto de investigación
- 5) Formación de RR HH
- 6) Dirección de tesis de grado
- 7) Dirección de tesis de Posgrado

Puede guardar cada paso individualmente haciendo clic en el botón: “Guardar y avanzar” ubicado al final de cada pantalla.

Organización de jornadas científicas

Guardar y avanzar



### **Modificación de datos de usuario**

Para ver o modificar su contraseña o datos del usuario del sistema, haga clic sobre su nombre (esquina superior derecha de la pantalla) y se desplegará un menú para editar su perfil.

Investigacion Admin

SECCIÓN PRESENTACIÓN DE INFORMES DE INVESTIGADORES

- Investigador
- Presentaciones

Buscar

### Información del investigador

Apellidos	Nombres	Nro documento
Investigador	Investigador	Nulo

1 resultado

[Anterior](#)
1
[Siguiente](#)

investigador

Conectado/a como investigador

✕ Editar mi perfil

🚪 Cerrar Sesión

Ud. podrá cambiar su nombre, apellido, contraseña e instituto al que pertenece; luego haga clic en el botón: “Guardar cambios”.

SECCIÓN PRESENTACIÓN DE INFORMES DE INSTITUTOS

- Institutos
- Autoridades
- Integrantes de Institutos
- Presentaciones

### Modificar Admin

Nombre de usuario

Nombre

Apellido

Contraseña \*

Instituto al que pertenece

Guardar y seguir editando